

## MODULO DI DELEGA PER IL RITIRO DI EFFETTI PERSONALI E ALTRA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL PAZIENTE DIVERSA DA CARTELLA CLINICA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ \* (nome e cognome), nato/a a \_\_\_\_\_ (luogo di nascita)\* ( \_\_\*) il \_\_\_\_\_ \* (data di nascita) e residente a \_\_\_\_\_ \* (luogo di residenza) in \_\_\_\_\_ \* (via/piazza di residenza), C.F. \_\_\_\_\_

### DELEGA

stabilmente, sino a successiva revoca (da operare anche senza formalità)

oppure

per un solo ritiro

il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_ \* (nome e cognome), nato/a a \_\_\_\_\_ (luogo di nascita)\* ( \_\_\*) il \_\_\_\_\_ \* (data di nascita) e residente a \_\_\_\_\_ \* (luogo di residenza) in \_\_\_\_\_ \* (via/piazza di residenza), c.f. \_\_\_\_\_

\*(dati obbligatori)

a ritirare il seguente documento o effetto personale \_\_\_\_\_ presso il Centro Ortopedico di Quadrante S.p.A.

Data \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

Firma del soggetto che conferisce la delega \_\_\_\_\_

Firma del soggetto delegato (anche a titolo di accettazione) \_\_\_\_\_

**E' obbligatorio allegare fotocopia leggibile del documento di identità sia del soggetto che conferisce la delega che di quello delegato.**

### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679

#### **1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Centro Ortopedico di Quadrante S.p.A.** con sede legale in **Omegna, via Lungolago Buoizzi 25**, nella persona del **legale rappresentante dott. Emanuele Davide Ruffino**, al quale l'interessato potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti tramite l'ufficio di segreteria di direzione generale sito in **Omegna, via Lungolago Buoizzi 25**, o direttamente all'indirizzo email **[dirgen@ospedalecoq.it](mailto:dirgen@ospedalecoq.it)**

#### **2. Il Responsabile Protezione Dati**

Il Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) è la **dott.ssa Roberta Agrati** contattabile ai seguenti recapiti: numero di telefono fisso **03236601201**; indirizzo email **[dpo@ospedalecoq.it](mailto:dpo@ospedalecoq.it)**

#### **3. Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Titolare esclusivamente per l'identificazione del soggetto destinato a ricevere la documentazione oggetto della delega. Conseguite le finalità per le quali sono trattati, i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi in base alla disciplina vigente.

#### **4. Natura del conferimento**

In assenza del conferimento dei dati personali qualificati come obbligatori, il Titolare non potrà consegnare la documentazione indicata nella delega a soggetti diversi dal paziente.

#### **5. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori del Titolare, nominati quali persone autorizzate al trattamento.

#### **6. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 12 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

#### **7. Diritto di proporre reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).